



Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті КЕАҚ

ЕРЕЖЕ

БЕКІТЕМІН



ECTS ТИП БОЙЫНША ОҚУ КУРСТАРЫ МЕН КРЕДИТТЕРИН ҚАЙТА ЕСЕПТЕУ
ЖӘНЕ БЕЙРЕСМИ БІЛІМ БЕРУ
НӘТИЖЕЛЕРИН ТАНУ ТӘРТІБІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

№ 034

Атырау 2024ж.

	Лауазымы	Т.А.Ә.	Колы	Күні
Жасақтаған	Тіркеу кеңесінің жетекшісі	Э.И.Куккузова		4.09
Келісілді	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор	А.Е.Чукurov		4.09
	Сапа мониторингі кеңесінің жетекшісі	Ж.Т.Кайшыгулова		4.09
	Зан кеңесшісі	К.С.Куанов		4.09.24

Мазмұны

1	Жалпы ережелер	4
2	Қысқартулар	4
3	Нормативтік сілтемелер	6
4	Басқа жоғары оқу орындарында, оның ішінде шетелдік жоғары оқу орындарында оқу нәтижелерін тану рәсімі	7
5	ECTS типі бойынша кредиттерді қайта есептеу және іске асыру тәртібі	9
6	КР кредиттерін ECTS кредиттеріне қайта есептеу әдістемесі	10
7	Бейресми білім беру арқылы ересектер алған оқыту нәтижелерін тану тәртібі	10
8	1-Қосымша	13
9	Таныстыру парагы	14
10	Өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парагы	15

1 Жалпы ережелер

- 1.1 Ереже Х. Досмұхамедов атындағы Атырау университетінің кредиттерді қайта есептеу және бейресми білім беру нәтижелерін тану тәртібін анықтайды..
- 1.2 Осы ереже білім алушыларға әлемнің жетекші университеттерінде жекелеген пәндер бағдарламасын менгеруге мүмкіндік беру және европалық сынақ бірліктерін (ECTS) аудыстыру және жинақтау жүйесін және ECTS типі бойынша кредиттерді қайта есептеудің қазақстандық жүйесін пайдалану негізінде оқу жетістіктерін өлшеу және салыстырудың объективті критерийлерін қамтамасыз ету үшін әзірленген, соның негізінде ECTS бойынша бағаларды баллдық - рейтингтік әріптік жүйеге қайта есептеу, сынақ бірліктерін, біліктілігін тану жүзеге асырылады.
- 1.3 ECTS қагидалары мен механизмдерін ұйымдастыру, үйлестіру, қамтамасыз ету және сақтау мәселелері Білім бағдарламаларын дамыту және академиялық сапасын көтеру және қамтамасыз ету кенесі, халықаралық ынтымақтастық бөлімі, Тіркеу кенесі, сондай – ақ факультеттерде - факультет декандарының оқу мәселелері жөніндегі орынбасарлары, әдвайзерлер құзыретіне кіреді.

2 Қысқартулар

- 2.1 - Х. Досмұхамедов атындағы АТУ – "Х. Досмұхамедов атындағы Атырау университеті"
 - СМК – сапа мониторингі кенесі;
 - ПОК – профессор-окытушылар құрамы;
 - АМЖП – Академиялық мәселелер жөніндегі проректор;
 - БАҚКО – Білім алушыларға қызмет көрсету орталығы;
 - ТК – Тіркеу кенесі;
 - БП - базалық пәндер.

Ережеде мынадай негізгі ұғымдар мен анықтамалар пайдаланылады:

Академиялық ұтқырлық – (*Academic mobility*) - білім алушыларды немесе оқытушы-зерттеушілерді белгілі бір академиялық кезеңге оқыту немесе зерттеу жүргізу үшін аудыстыру: семестр немесе оқу жылы басқа жоғары оқу орнына (ел ішінде немесе шетелде) міндетті түрде қайта тапсыру және игерілгө білім беру бағдарламаларын өз ЖОО-да кредит түрінде немесе басқа ЖОО-да оқуды жалғастыру үшін аудыстыру;

ECTS шеңберіндегі академиялық кредит - бұл пәнді сқытудын аудиториялық сабактарда, сондай-ақ өзіндік жұмыс кезінде еңбек сыйымдылығын өлшеу бірлігі. ECTS бір кредитті 25-30 академиялық сағатқа тең;

Академиялық мойындау – (*Academic recognition*) - білім беру мекемесінің білім беру бағдарламасы бойынша оқуды сәтті ішінара немесе толық аяқтау туралы, тиісті емтихаңдарды тапсыру туралы, кәсіби біліктілікті, академиялық дәрежені және т. б. беру туралы басқа ұлттық немесе шетелдік білім беру мекемесі берген құжатты тану, ол құжат иесіне құжатты мойындаған оқу орнында келесі сатыда оқуды аяқтауга немесе жалғастыруға мүмкіндік береді;

Kіріс ұтқырлық - қабылдаушы тарапқа қатысты ұтқырлық.

Сыртқы ұтқырлық – білім алушы шығатын елге қатысты ұтқырлық.

Вертикальды ұтқырлық - қабылдаушы (соның ішінде шетелдік) ЖОО-да дәреже алу үшін толық оқу.

Кредиттік мобиЛЬділік - оқыту, несие жинақтау.

Дәреже ұтқырлығы - дәреже алу арқылы оқыту.

Кері ұтқырлық - шетел азаматтарының өз еліне білім беру және зерттеу мақсаттарымен аудысуы.

Тікелей үткірылыш - өз елінің білім алушыларының, оқытушылары мен зерттеушілерін шет елдерге аудиосу.

Еуропалық трансферт (аударма) және кредит жинақтау жүйесі (European Credit Transfer System, ECTS) – білім беру траекториясын, оқу орнын және оқу елін аудиостырган кезде білім алушылардың игерген оқу пәндерін (кредитпен және бағалармен) салыстыру және қайта сыйнақтан өткізу арқылы жүзеге асырылатын білім беру бағдарламаларының компоненттеріне (пәндер, курстар, мсдульдер) сыйнақ бірліктерін (кредиттерді) беру тәсілі;

Дипломга еуропалық косымша (Diploma supplement) – берілген дәрежені/біліктілігін анықтайтын ресми құжатқа косымша. Ол Еуропалық Комиссия, Еуропа Кеңесі және ЮНЕСКО/СЕПЕС әзірлеген үлгілерге негізделген;

Жоғары білімнің Еуропалық кеңістігі – жоғары білімнің Еуропалық кеңістігі (ЕПВО) 2010 жылдың наурыз айында Болон пресесінің онжылдығына, министрлер конференциясы кезінде (Будапешт-Вена) ұсынылды. Болон үдерісінің 1999 жылы құрылған сәтінен бастап басты мақсатына сүйене отырып, МПВО Еуропадагы жоғары білім беру жүйесінің салыстырмалығын, келісімділігін және тартымдылығын арттыруға арналған.

Екі дипломды білім беру - екі тең бағалы диплом немесе бір негізгі және екінші косымша диплом алу мақсатында білім беру бағдарламалары мен оқу жоспары бойынша қатар оқу мүмкіндігі;

Дескрипторлар (descriptors) – жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің тиісті деңгейінің (сатысының) білім беру бағдарламасын аяқтағанған кейін білім алушылар алған білім, білік, дағды мен құзыреттіліктің деңгейі мен көлемін сипаттау; дескрипторлар оқу нәтижелеріне, қалыптасқан құзыреттерге, сондай-ақ кредиттердің жалпы санына (сынақ бірліктеріне) негізделеді.);

Білім - оқыту және жеке тәжірибе арқылы ақпаратты менгеру нәтижесі. Оқу немесе жұмыс саласына қатысты фактілер, принциптер, теориялар мен практикалар жиынтығы. Міндетті түрде бағалауға жататын біліктілік компоненті;

Кұзыреттілік – білім алушылардың кәсіби қызметте білім, білік және дағдыны оқыту барысында алған білімдерін іс жүзінде қолдану қабілеті;

Біліктілік - адамның белгілі бір жұмысты орындау үшін қажетті білімі мен дағдысының бар екенін куәландыратын және қолданыстағы заңнамага сәйкес құжаттармен расталатын кәсіптік білім беру дәрежесі;

Кредиттік оқыту технологиясы - білім алушының және оқытушының оқу жұмысының көлемін өлшеудің біріздендірілген бірлігі ретінде кредитті пайдалана отырып, білім алушының пәндерді оқу жүйелілігін тандау және дербес жоспарлау негізінде оқыту;

Бағалау критерийлері - білім алушының оқу нәтижелеріне қол жеткізуін көрсету үшін не істеу көректігін сипаттау;

Дағдысы - оқыту немесе белгілі бір зерттеулер, жұмыстар жүргізу арқылы дамытылатын сапа және жұмыс орнында да, күнделікті өмірде де белгілі бір зияткерлік немесе физикалық әрекеттерді орындау қабілетін сипаттайтыны;

Кәсіби құзыреттер - құқық қорғау органдары жүйесінде және тиіст. лауазымда кәсіби қызметті тиімді жүзеге асыру үшін қажетті білім, білік және дағды;

Оқыту нәтижелері - оқу процесін табысты аяқтағаннан кейін білім алушыдан қандай білім, түсіну және қызметке қабілеттілік күтілетініне қатысты бекіту;

Білім алушыға бағытталған оқыту - оқытушының инновациялық әдістерімен сипатталатын, оқытушылар мен білім алушылардың бірлескен күшімен жүзеге

асырылатын оқытууды дамытуға бағытталған оқыту тәсілі. Бұл тәсіл проблемаларды шешу, сыни және белсенді ойлау сияқты дағдыларды дамытуға ықпал етеді;

Білім алушыға бағытталған оқыту- оқытуудың инновациялық әд.стерімен сипатталатын, оқытушылар мен білім алушылардың бірлескен күшімен жүзеге асырылатын оқытууды дамытуға бағытталған оқыту тәсілі. Бұл тәсіл проблемаларды шешу, сыни және белсенді ойлау сияқты дағдыларды дамытуға ықпал етеді;

Енбек шығындары (Workload) – лекциялар, семинарлар, жобалар, практикалық жұмыс, практика, ресми оку ортасында белгілі бір оку нәтижелеріне кол жеткізу үшін қажетті өзіндік жұмыс сияқты оку қызметінің барлық түрлерін аяқтау үшін қажетті уақытты өлшеу.

Іскерліктер – қызметті жүзеге асыру және міндеттерді шешу мақсатында білімді қолдану және құзыреттілік көрсету қабілеті (логикалық, интуитивтік, шыгармашылық және практикалық ойлауды қолдану).

Оқыту нәтижелері - білім беру бағдарламасын менгеру бойынша білім алушылардын алған көрсететін білім, білік, дағды бағалаумен расталған көлемі және қалыптасқан құндылықтар мен қатынастар;

Формальды білім беру - білім беру қызметін жүргізуге лицензиясы бар білім беру ұйымдары жүзеге асыратын, оку нәтижелері ұлттық деңгейде танылғатын және білім туралы ресми құжатпен расталатын білім беру түрі;

Ересектерді бейресми білім беру - оку орнын, мерзімін және нысанын ескеруеіз көрсетілетін білім беру қызметтерін көрсететін ұйымдар жүзеге асыратын білім беру түрі және оку нәтижелерін растайтын құжатты берумен сүйемелденеді;

Оқыту нәтижелерін тану - білім беру тәжірибесінің нәтижелерін фрмалдау, құзыреттілік пен білім алу процесі.

Оқыту нәтижелерінің валидациясы - білім беру тәжірибесінің нәтижелерін формализациялау процесі, құзыреттілік пен білімнің жинақталуын тану, оларды сатып алу уақыты мен орнына қарамастан.

Оқыту нәтижелерінің сертификатта - өз бетінше алынған белгілі бір құзыреттердің болуын ресми таңу.

3 Нормативтік сілтемелер

Х. Досмұхамедов атындағы Атырау университетінде оку курстары мен ECTS типі бойынша кредиттерді қайта есептеу және бейресми білім нәтижелерін тану тәртібі туралы Ереже мынадай нормативтік құжаттар негізінде әзірленді:

- Қазақстан Республикасының "Білім туралы" Заны;
- Еуропалық аймақтағы жоғары білімге қатысты біліктілікті тану туралы коевенция (Лиссабон, 1997 ж.);
- Еуропа өнірінде жоғары білім беруге жататын біліктілікті тану туралы конвенцияны ратификациялау туралы - Лиссабон конвенциясы;
- Қазақстан Республикасының Шетелдік ресми құжаттарды заңдастыру талелтарын жоятын конвенцияға қосылуы туралы - Гаага Конвенциясы;
- Қазақстан Республикасының Үкіметі мен Туркіменстан Үкіметі арасындағы білім, ғылыми дәрежелер мен атақтар туралы құжаттарды өзара тану туралы келісім;
- Қазақстан Республикасының Үкіметі мен Украина Министрлер Кабинеті арасындағы Білім және ғылыми (ғылыми) дәрежелер мен ғылыми атақтар туралы құжаттарды өзара тану және олардың баламалылығы туралы келісім;
- Қазақстан Республикасының Үкіметі мен Қытай Халық Республикасының Үкіметі арасындағы Білім және ғылыми дәрежелер туралы құжаттарды өзара тану туралы

келісім;

- Еуразиялық экономикалық қоғамдастықта білім, ғылыми дәрежелер мен ғылыми атактар туралы құжаттарды өзара тану және олардың баламалылығы туралы келісімге кол қою туралы. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2013 жылғы 11 акпандагы № 114 қаулысы
- Қазақстан Республикасы қатысушысы болып табылатын халықаралық қонвенциялар, келісімдер (ҚР БГМ Болон процесі және академиялық ұтқырлық орталығы ресми жариялаган),
- 2018 жылғы 30 қазандагы №595 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің Жоғары және (немесе) жоғары оку орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру үйимдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы Ережесі;
- 2011 жылғы 20 сәуірде № 152 бекітілген Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оку процесін үйімдастыру қағидалары (2018 жылғы 12 қазандагы өзгерістермен);
- ИСО 9001:2015 халықаралық стандартының талаптарына.

4 Басқа жоғары оку орнында, оның ішінде шетелдік жоғары оку орнында оку інтижелерін тану рәсімі

- 4.1 - Университет ECTS бағдарламалары бойынша бірқатар талаптарды срыйнайды:
- қазақстандық кредиттер мен ECTS-кредиттердегі өз бағдарламасының барлық пәндерінің сипаттамасы (сынақ бірліктерінде);
- өз бағдарламасының негізгі бөлімдерін анықтау және олардың сынақ бірліктеріндегі салмағы;
- бағалау жүйесінің сипаттамасы және әр типтегі бағалау үлесі;
- басқа ЖОО-да білім алушылар өткен бағдарламаны мойындау, егер олар бөлімдер мен сынақ бірліктері бейінша салыстырылатын болса.
- 4.2 Кредитті есепке алу үшін ТК және кафедра жауапты болады.
- 4.3 ECTS жоғары оку орнының үйлестірушісі:
- курсардың акпараттық пакетін/каталогын дайындауды, әздіруді және таратуды үйлестіреді;
- алмасу бағдарламалары бойынша басқа серіктес жоғары оку орнындағының шығатын білім алушылардың барлық құжаттар пакетін дайындау бойынша жұмысты үйлестіреді;
- ЖОО-ның басқа құрылымдық бөлімшелерінің (факультеттер, кафедралар) жұмысын үйлестіреді;);
- окуға кетегін білім алушылар үшін (шетелде оку мерзіміне дейін) және келген білім алушылар үшін қабылдауши факультетте оқуды аяқтаганнан кейін тиісті құжаттарды беру (бұйрық);
- ECTS практикалық және оку аспектілері бойынша білім алушылар мен профессорлық-окытушылар құрамына кеңес береді.
- 4.4 ECTS факультеттік үйлестірушілері (факультет декандарының орынбасарлары, әдвайзерлер):
- ECTS практикалық және оку аспектілерімен жұмысты қамтамасыз етеді, факультетте білім алушылар мен ПОҚ үшін байланыс жасайтын тұлға болып табылады;
- серіктес - ЖОО курсарының акпараттық пакетіне/каталогына мөбильді білім алушылардың қол жетімділігін қамтамасыз етеді, олардың тиісті құжаттарды (келісім, етініш және т. б.) дұрыс толтыруын қадағатайды, академиялық тану

тәртібін түсіндіреді;

- жоғары оку орындарымен, факультет декандарымен, кафедра менгерушілерімен бірлесіп серіктес жоғары оку орындарының интеграцияланған, бірлескен білім беру бағдарламаларын (оку жоспарларын) әзірлейді;
 - академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушының жеке оку жоспарын қалыптастырады және бақылайды;
 - бағдарлама үйлестірушілері (эдвайзерлер), білім алушыларға транскрипт ұсынылғаннан кейін, тиісті кафедрамен бірлесіп серіктес жоғары оку срнының транскрипт пәндері бойынша игерілген кредиттерді мойындауды жүзеге асырады, кейіннен ғакультет деканы қол қойған кредиттерді қайта есептеу/тіркеу оғисіне ауыстыру туралы тапсырады;
 - ТК транскриптерді ұсынады.
- 4.5 - Жеке оку жоспарына сәйкес білім беру порталының ДБ академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушыларды тіркеу рәсімін жүзеге асырады;
- факультет деканына ұсынылған құжаттар негізінде кредиттерді ауыстыруды жүзеге асырады, кейін транскрипт түрінде көрсетіледі;
 - транскрипт білім алушыға сыртқы академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша окуды аяқтағаннан кейін береді.
- 4.6 Білім алушыларға қызмет көрсету орталығы академиялық ұтқырлық бағдарламасына қатысадын білім алушылардың кетуі және келуі туралы бұйрыктар шығарады.
- 4.7 Осы Ережені колдану мынадай мақсаттарды қөздейді:
- халықаралық деңгейде дипломдар мен біліктілікті одан әрі академиялық тану мақсатында білім беру бағдарламалары мен оку жоспарларының ашықтығын қамтамасыз ету;
 - Еуропалық біліктілік шенберімен келісілген Дублиндік дескриптерларға сәйкес әзірленген қоссипломды білім беруді, бірлескен халықаралық білім беру бағдарламаларын іске асыру;
 - білім алушылардың академиялық ұтқырлықтына жағдай жасау;
 - бейресми білім беру үшін жағдай жасау.
- 4.8 Серіктес ЖОО-да оку нәтижелерін тану академиялық ұтқырлықтың міндетті параметрі болып табылады.
- 4.9 Бұл ретте қазақстандық жоғары оку орындарында білім алушылардың игерген кредиттері білім алушының транскриптінде көрсетілген көлемде және бағалаумен танылады.
- 4.10 Шетелдік жоғары ску орындарында игерілген кредиттер ECTS-кредиттерді және бағалауды қазақстандық кредиттерге және оку нәтижелерін бағалау жүйесіне ауыстырумен танылады. Бағаларды айырбастау бағаларды аудару кестесі негізінде жүзеге асырылады. Бағалау аукымын анықтау үшін кафедра білім алушыға қосымша сұрау жасай алады.
- 4.11 Окуга арналған келісімге сәйкес шетелде оку кезеңінде алынған және бағалардың транскриптімей расталған барлық кредиттер кідіріссіз аударылуы және білім алушының қандай да бір қосымша жұмысы немесе бағалауы жок білім алушы дәрежесіне есептелуі тиіс.
- 4.12 Серіктес ЖОО-да оку нәтижелерін мойындау толық немесе ішінара болуы мүмкін. Толық мойындау серіктес ЖОО-да оқытудың барлық оң академиялық нәтижелерін қайта есепке алуды қөздейді. Ишінара тану қосымша оқытуды және/немесе корытынды бақылауды тапсыруды талап ететін толық емес қайта есептеуді болжайды, әдан кейін нәтижелер белгіленген тәртіппен транскриптке енгізіледі.

- 4.13 Серіктес ЖОО-да болған соң білім алушы академиялық мобиЛЬділік үйлестірушісіне емтихан нәтижелерін, практикандан және ғылыми-зерттеу жұмыстарынан әткендігі туралы мәліметтерді қоса алғанда, оқыған пәндер тізімі бар транскрипт ұсынады.
- 4.14 Мамандықтың оқу жоспарының міндетті компонентінің пәндерін оқу:
- қабылдаушы ЖОО-да;
 - міндетті компоненттің жекелеген пәндері басқа ЖОО-да оқу кезеңінде АтУ-де қашықтықтан оқытылуы мүмкін. Университетке оралғаннан кейін осы пән бойынша бақылау түрінде тапсырылады.
- 4.15 Білім алушылардың басқа жоғары оқу орындарында алған кредиттерін (күзьреттерін) танудан осы пән бойынша "қанагаттанарлықсыз" деген баға алған жағдайда бас тартылуы мүмкін.
- 4.16 Кредиттер игерілмеген жағдайда академиялық ұтқырлық бойынша шыққан білім алушы осы пәндерді басқа академиялық кезеңде ақылы негізде (басқа академиялық топпен немесе жазғы семестрде) қайта оқиды.
- 4.17 Егер білім алушы білім беру бағдарламасының шенберінен шығатын басқа жоғары оқу орындарында, соның ішінде шетелдік ЖОО-да косымша кредиттерді игерсе, онда студенттің қалауы бойынша бұл пән оның транскриптіне қосымша оқу түрінің циклінде енгізіледі.
- ECTS типі бойынша кредиттерді қайта есептеу және іске асыру тәртібі**
- 5.1
- Сынақ бірліктері (кредиттер) жүйесінің функцияларына;
 - барлық оқу кезеңінде оқу жүктемесін жоспарлау;
 - кредиттік бірліктерде әрбір оқу пәнінің еңбек сыйымдылығын көрсете отырып, оқу жоспарларын қалыптастыру;
 - қазақстандық және шетелдік университеттер арасындағы студенттік ұтқырлықты жүзеге асыру, бейресми білім беру.
- 5.2 Білім алушыларға әлемнің жетекші университеттерінде жекелеген пәндер бағдарламасын менгеруге мүмкіндік беру және оқу жетістіктерін өлшеу мен салыстырудың объективті критерийлерін қамтамасыз ету үшін ECTS типі бойынша кредиттерді қайта есептеудің қазақстандық жүйесі - кредиттерді аударудың Еуропалық жүйесі әзірленді.
- 5.3 * Қазақстандық Кредиттік оқыту технологиясы бойынша білім алушы игеруі тиіс кредиттердің ең аз саны:
- 1) бакалавр дәрежесі үшін дайындық бойынша білім беру процесінің аяқталуының негізгі өлшемі Теориялық оқытудың кемінде 129 (жұз жиырма тоғыз) кредитін, сондай-ақ практиканың кемінде 6 (алты) кредитін, қорытынды аттестаттаудың кемінде 3 (үш) кредиттің игеру болып табылады;
 - 2) магистр дәрежесі үшін, ғылыми және педагогикалық бағытта нормативтік оқу мерзімі 2 жыл, теориялық оқытудың кемінде 42 (қырық екі) кредитін, практиканың кемінде 6 (алты) кредитін және ғылыми-зерттеу жұмысының кемінде 7 (жеті) кредитін менгеруі тиіс;
 - бейіндік бағытта нормативтік оқу мерзімі 1 жылдан кем емес, теориялық оқытудың кемінде 18 (он сегіз) кредитін, практиканың кемінде 2 (екі) кредитін және эксперименттік-зерттеу жұмысының кемінде 4 (төрт) кредитін игеру;
 - 3) философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесі үшін кемінде 75 (жетпіс бес) кредитті, оның ішінде кемінде 15 (он бес) кредитті - теориялық оқытуды, сондай-ақ практиканың кемінде 5 (бес) кредитін және докторанттың ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысының кемінде 50 (елу) кредитін міндетті түрде игеру.
- 5.4 ** Бакалавриат бағдарламалары бойынша окудың аяқталуының негізгі елшемі білім алушының барлық оқу кезеңінде кемінде 240 академиялық кредиттерді, оның ішінде

студенттің оку қызметінің барлық түрлерін игеру болып табылады.

Магистратура бағдарламалары бойынша окуды аяқтаудың негізгі критерийі
білім алушылардың игеруі:

- 1) ғылыми-педагогикалық магистратурада кемінде 120 академиялық кредит
магистранттың оку және ғылыми қызметінің барлық түрлерін қоса алғанда, барлық
оку кезені;
 - 2) бейіндік магистратурада оку мерзімі 1 жыл 60 академиялық кредит
және 1,5 жыл ску мерзімімен 90 академиялық кредит.
- 5.5 5.6 6 6.1 6.2 6.3 7 7.1 7.2 7.3
- Теориялық оқытудың бір казакстандық кредиттін еңбек сыйымдылығы аудиториялық
сабактарды және дайындықтың барлық деңгейлеріндегі білім алушылардың өзіндік
жұмысын есепке ала отырып, жұмыстың 30 сағатын құрайды.
Білім алушылардың академиялық ұтқырлығын қамтамасыз ету және білім беру
бағдарламаларын (жоғары және жоғары оку орнынан кейінгі білім берудін барлық
деңгейлері мен нысандары) европалық білім беру кеңістігінде тану үшін қазақстандық
кредиттерді ECTS кредиттеріне қайта есептеу қажет.
ҚР кредиттерін ECTS кредиттеріне қайта есептеу әдістемесі
Қазақстан Республикасының кредиттерін ECTS кредиттіне және кері қайта есептеу
аудару коэффициенттері негізінде жүзеге асырылады. Аудару коэффициентінің мәні
казақстандық кредиттің еңбек сыйымдылығының ECTS кредиттің еңбек
сыйымдылығына катынасы ретінде анықталады.
ECTS шеңберіндегі академиялық кредит-бұл пәнді оқытудың аудиториялық
сабактарда, сөндай-ақ өзіндік жұмыс кезінде еңбек сыйымдылығын өлшеу бірлігі. Бір
кредит ECTS 25-30 академиялық сағатқа тең. Жалпы оку жұқтемесі аудиториядан
басқа білім алушының өзіндік оку жұмысының келесі түрлерін қамтиды: эссе,
рефераттар, курсық жұмыстар (жобалар), зертханалық жұмыстар, ағымдық, аралық
және қорытынды бақылаудың әр түрлі түрлері бойынша дайындық, материалдарды
жинау және дипломдық жұмысты (жобаны) жазу. ECTS бір оку жылъының оку
жұмысының жалпы еңбек сыйымдылығын 60 кредитпен бағалайды (семестрде білім
алушы 30 кредит жинайды).
2019 жылдың 01 қыркүйегінен бастап – 1 курс (2019 жылы қабылдау) оқитындар үшін
ECTS 1:1 коэффициентімен қазақстандық Кредиттік оқыту технологиясының
жаңартылған нұсқасы қолданылады. 1-қосымшада 2018 жылғы 31 қазанға дейін
әзірленген білім беру бағдарламаларының білім алушыларына арналған
коэффициенттер көрсетілген.
Бейресми білім беру арқылы ересектер алған оқыту нәтижелерін тану тәртібі
Бейресми білім берудің мақсаты бар білім мен дағдыларды анықтау және тану болып
табылады және емір бойы оқытуда формальды білім беруді толықтыру болып
табылады.
Формалды емес білім беруді оқытудың нәтижесі-білім, дағды және құзыреттілік:
1) Coursera (Курсора), Udacity (Юдасити), EdX (Эдэх), FutureLearn (Фючелен),
OpenClassrooms (Опенクラスрумс), EduCause (Едуказ) сияқты әлемдік білім беру
қауымдастырында танылған бұкараптық ашық онлайн-курстары;
2) әлемнің жетекші жоғары оку орындарының жаппай ашық онлайн-курстары;
3) біліктілікті арттыру және қайта даярлау курстары, оның ішінде өндірістен кол
үзбей;
4) Кәсіби курстар.
Қазақстандық үйымдар берген оку нәтижелерін растайтын құжаттар транскрипция
бейресми білім беру нәтижесінде алынған окуды аяқтау туралы сертификат немесе

- транскриптен бейресми білім беру нәтижесінде алынған оқуды аяқтау туралы күәлік болып табылады.
- 7.4 Растайтын құжаттармен оқыту нәтижелері, берілген халықаралық ұйымдар болып табылады күәлік (сертификат).
- 7.5 Бейресми білім беру шенберінде игерілген оқыту нәтижелерін тану реңсі білім беру сияқты ESTC сынақ бірліктерінің санын беруге әкелуі тиіс.
- 7.6 Бейресми білім беру шенберінде игерілген оқыту нәтижелерін тану еріктілік қағидатында жүзеге асырылады, яғни үміткер өз бетінше валидацияға құжаттар беру туралы шешім кабылдайды.
- 7.7 Бейресми білім беру нәтижесінде алынған оқу нәтижелерін құжат болған жағдайда білім алушы академиялық кезең басталғанға дейін және пәндерге тіркелу кезеңіне дейін бейресми білім беру нәтижесінде алынған оқу нәтижелерін тану туралы өз факультетінің деканатына өтініш береді.
- 7.8 Отінішке транскриптен бейресми білім беру нәтижесінде алынған скуды аяқтау туралы сертификатты немесе транскриптен бейресми білім беру нәтижесінде алынған оқуды аяқтау туралы күәлікті қоса береді.
- 7.9 Түсken өтініштер негізінде факультеттің шешімімен бейресми білім беру нәтижелерін тану жениндегі комиссия күрылады.
- 7.10 Комиссия оқытушын валидацияланатын нәтижелерінің көлемін дербес анықтайды.
- 7.11 Кредиттерді қайта есептеуді және бейресми білім беру нәтижелерін тануды комиссия шешімі хаттамамен ресімделетін үміткердің қатысуымен жүзеге асырады. Бұл ретте модульдердің/пәндердің, практикалардың, ғылыми-зерттеу жұмыстарының мазмұны мен күзыреттілігі және олардың енбек сыйымдылығы салыстырылады.
- 7.12 Комиссия мынаны ескеруі тиіс:
- бейресми білім нәтижесінде алынған қанагаттанарлықсыз баға таңу ресіміне жіберілмейді;
 - бейресми білім беру нәтижесінде алынған оқу нәтижелері қанагаттанарлықсыз баға алған пәндерді қайта тапсыру үшін пайдаланылмайды.
- 7.13 Комиссия шешімінде хаттамасы "Платонус" ААЖ нәтижелерін енгізу үшін тіркеу кеңесіне беріледі.
- 7.14 Жазылған пәндердің (модульдің) орнына бейресми білім алуға ниет білдірген үміткер академиялық кезең басталғанға дейін өз деканатына пәндердің (модульдің) ғтаулары, олардың академиялық кредиттердегі көлемі, сондай-ақ оқу мерзімі және білім беру үйімінің немесе кәсіптік орталықтың атауы көрсетілген ниеті туралы өтініш береді.
- 7.15 Өтініштің көшрмесі пәндерге және оқытушыларға тіркеу және аралық аттестаттауды үйімдастыру кезінде есепке алу үшін тіркеу кеңесіне беріледі.
- 7.16 Ережеге енгізілетін өзгерістер академиялық мәселелері жениндегі проректордың рұқсатымен жүзеге асырылады және оның қолының қойылуымен құжатталып, бекітіледі. Тұпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулардың енгізілуі Ережелерді жасау тәртібі талаптарына сай жүргізіледі. Тұпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мем толықтырулар енгізу үшін Құрылымдық бөлім басшысы жауапты болады.
- Ережені құрылымдық бөлім басшысы қажеттілігіне қарағай қайта қарап стырады.
- Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізуге негіз бола алады:**
- зандық күші бар нормативті-құқықтық актілерге енгізілген жаңартулар мен өзгерістердің болуы;
 - Басқарма төрағасы - ректорының бүйрықтары;
 - құрылымдық бөлімдер арасындағы міндеттердің қайта бөлінүү;

-күрылымдық бөлімдердің қайта күрылуы;
-мекеменің және күрылымдық бөлімдердің атаулары өзгерген жағдайда Ереже
ауыстырылады.
Ереже ауыстырылған жағдайда өз күшін жойған Ереженің университеттегі барлық
даналары алынады және жаңасымен ауыстырылады.

Ескертпе:

- жоғары курс студенттері үшін (*) белгісімен белгіленген (2018 жылғы қабылдаудан
бастап және бүрын));
- осы Ережедегі (**) белгісімен белгіленген нормалар, 1 курс білім алушылары үшін (2019
жылғы қабылдау).

1 - Қосымша

КР Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздагы № 1080 қаулысымен бекітілген мемлекеттік жалпыға міндettі білім беру стандарты негізінде әрекет ететін білім беру бағдарламалары үшін (және бұрын бекітілген МЖМБС) оқытудың кредиттік технологиясы бойынша әку процесін үйімдасыру ережесіне сәйкес ECTS кредиттерін Қазақстан Республикасының кредиттеріне қайта есептеу ECTS кредиттерін әр пән және білім беру бағдарламаларының деңгейіне байланысты ауыстыру коэффициентіне бөлу жолымен жүзеге асырылады.

Қазақстан Республикасының кредиттерін ECTS кредитіне қайта есептеу Қазақстан Республикасының кредиттерін әрбір пән бойынша Қазақстан Республикасының 1 кредитін толтыруға байланысты төмөндегі кестеде көрсетілген аудару коэффициенттеріне көбейту жолымен жүзеге асырылады.

Қызмет түрі	Ауыстыру коэффициентінің шектері
Теориялық оқыту	1,5 - 1,8
Оку практикасы	0,5 - 0,6
Педагогикалық тәжірибе	1 - 1,2
Өндірістік тәжірибе	2,5 - 3
Зерттеу практикасы	4 - 4,8
СФЭЖ (СФЭЖ)	4 - 4,8
Корытынды аттестация	3,2 - 4,5

Университет, әдетте, Қазақстан Республикасы кредиттерінің келесі аудару коэффициенттерін ECTS кредитіне және оку жұмысының түрлері бойынша көрі кабылдайды:

№	Қызмет түрі	жоғары білім МЖБС бойынша			ECTS		
		1 кредит КР сағатпен	Кредитте р саны	Сағаттардағы жалпы көлемі	ауыстыру коэффициенті АтГУ	барлы ғы	I ECTS сағат, орташа
1	Теориялық оқыту (1:2)	45	129	5805	1,58	202	
2	Корытынды аттестация (1:6)	105	3	315	4,50	14	
3	Тәжірибе (қосіби), с.к.:		6	150-330		24	
	1) оку (1:0)	5	2	30	0,50		
	2) педагогикалық (1:1)	30	4	120	1,00		
ДВО	3) Өндірістік (1:4)	75	4	300	2,50		
	Дене шынықтыру (4 семестр) (2:0)	30	8	240			
	БАРЛЫҒЫ(52 апта x 4 жыл - 8 апта=200)		146	6510-6690		240	27,125

Бұл ретте жеке білім алушылардың әку нәтижелерін игеру жөніндегі еңбек шығындары әр түрлі болады.

Бұл ретте кредиттер тұтас бірліктерде қалыптасады.



 ATYRAU
UNIVERSITY

«Х.Досмұхамедов атындағы Атырау
университеті» КеАҚ

Басытый: бесінші

ECTS типі бойынша оқу курстары мен кредиттерін қайта есептеу және бейресми білім беру нәтижелерін тану тәртібі туралы Ереже

14-бет, 15 беттен түралы

ТАНЫСУ ПАРАФЫ



«Х.Досмұхамедов атындағы Атырау университеті» КеАК

Басылым: бесінші

ECTS типі бойынша оку курстары мен кредиттерін кайта есептөу және бейреспен белім беру нәтижелерін тану тәртібі тұралы Ереже

15-бет, 15 беттеги туралы

ӨЗГЕРИСТЕР МЕН ҚОСЫМШАЛАРДЫ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ